



Secretaria de Educação e Cidadania

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2025 a 31/01/2025

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Nº de alunos atendidos - Período de férias escolares

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas

Descrição: Demos continuidade às matrículas 2025, conforme demanda reprimida de 2025, de acordo com o quadro de classe autorizado pelo Setor de Planejamento da SEC.

Atividade realizada: Manutenção

Descrição: Neste mês foi realizado:

- Recolocação de um piso na sala do Pré-I B/II;
- Manutenção no bebedouro;
- Limpeza da coifa;
- Troca de dois chuveiros;
- Troca de luminária na sala do Infantil I;
- Colocação de um ralo no banheiro da sala do Pré-I B /II
- Troca da fechadura da sala do Prél B/II;
- Concerto do balanço do parque;
- Pintura na parede da sala do Berçário II;
- Limpeza dos ralos;
- Reboque nas paredes;
- Troca da fechadura do banheiro dos funcionários.

Atividade realizada: Organização dos espaços.

Descrição: Com o retorno das férias, as equipes de sala revitalizaram as salas de referência, de acordo com as características de cada faixa etária. Foram confeccionados novos cantos e colocado novos brinquedos, nas cinco salas de referência.



Secretaria de Educação e Cidadania

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2025 a 31/01/2025

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18

Atividade realizada: Reunião de Pais Novos.

Descrição: A Reunião de Pais foi realizada no dia 3 de fevereiro, no horário das 7h30min às 8h30min. A secretária colocou um Post no grupo do Berçário I, com data e horário da Reunião, que aconteceu na sala de referência, Berçário I, totalizando 04 famílias, onde compareceram 03. Esteve presente a Pedagoga, professora e auxiliares de sala. A Pedagoga deu as boas-vindas e apresentou a equipe de sala (Professora e ADI's). Em seguida passou a palavra para a professora que deu continuidade à reunião, de acordo com uma pauta pré-definida, abordando assuntos, tais como:

- Adaptação e acolhida;
- Escalonamento de crianças;
- Alimentação;
- Kit de higiene;
- Medicação;
- Restrição alimentar;
- Autorização de pessoas para retirar a criança, etc.

A reunião foi bem significativa para as famílias, pois puderam sanar dúvidas e conhecer um pouco da rotina do Berçário I.

Atividade realizada: Capacitação: Treinamentos em emergência e Brigadista: Prevenção de incêndios.

Descrição: A capacitação aconteceu no dia 31 de janeiro, na Unidade I, Vila Maria, no refeitório das crianças, no horário das 8h às 12h e das 13h às 16h:30min. Foi ministrada pelo bombeiro e educador J. C. Gonçalves, a todos os funcionários das duas Unidades.

No período da manhã, o tema foi Treinamento em Emergências, com foco em Primeiros Socorros; foi abordado como agir em caso de: Parada cardíaca respiratória, parada respiratória, desmaios, engasgamento (Lei Lucas), choque, parada cardíaca, infarto, Acidente Vascular Cerebral, sangramento nasal, hemorragias, convulsão, quedas, etc., onde as funcionárias além de se apropriarem da teoria, encenaram na prática.

No período da tarde, a formação ficou por conta do Treinamento em Emergência e Brigadista: Prevenção de incêndios, onde o bombeiro J.C. Gonçalves explicou a função do tipo de cada



Secretaria de Educação e Cidadania

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2025 a 31/01/2025

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18

extintor, de como utilizá-lo e em quais situações. A formação aconteceu no primeiro momento no refeitório das crianças com a parte teórica, e logo em seguida a prática foi realizada no solário e parque quanto ao uso da mangueira, do extintor e por fim, J.C, falou da importância do protocolo em caso de incêndio, se referindo às pessoas responsáveis no caso de um incêndio.

Foi um encontro muito importante e esclarecedor, onde as funcionárias fizeram várias perguntas, vivenciaram na prática algumas situações como engasgamento de bebês, convulsão, desmaio, onde a informação com certeza ajudará a salvar vidas.

c. Brigada Contra Dengue

Descrição: Constituída por 05 representantes. A checagem é realizada semanalmente, através da visita a todos os espaços, fazendo o registro através de um Check- List.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PLANO DE TRABALHO 2024-2026

Meta 1 – Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do município na qual o CECOI está inserido.

Etapa 1.1: Os Princípios do Cotidiano Escolar.

Atividade: 1.1.1– Reunião Pedagógica Administrativa

Descrição: A Reunião Pedagógica Administrativa, foi realizada no Éden-Lar, CECOI Unidade I, no dia 30 de janeiro, no horário das 8h às 16h45min, no refeitório das crianças, com elaboração de uma pauta planejada pela equipe gestora.

As funcionárias foram acolhidas primeiramente com um café da manhã. Logo após, seguindo a pauta, receberam as boas-vindas pela equipe gestora e diretores. Em seguida, foi realizada a abertura da reunião pelo nosso presidente que deu as boas-vindas, passando a palavra para o pastor Jonas Kelber, que falou sobre a importância de trabalharmos com amor e para Deus.



Secretaria de Educação e Cidadania

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2025 a 31/01/2025

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18

A intencionalidade de trabalhar com a equipe Adaptação e acolhida: Cuidados com o bem-estar, se deu ao fato de reforçar a importância de acolher bem as crianças e famílias, pois é fundamental que todos os profissionais envolvidos com a Educação Infantil compreendam a importância de acolher bem em todos os momentos da rotina pedagógica. Organizar a prática pedagógica pautada nas questões da vida cotidiana é considerar todos os momentos vividos pela criança no contexto educativo. Momentos como acolhida, alimentação, banho, troca e descanso são oportunidades de aprendizagem na qual a professora/ADI evidencia sua intencionalidade pedagógica. Uma escola comprometida com o desenvolvimento das aprendizagens por meio das vivências cotidianas, necessita de profissionais que acreditem na capacidade das crianças e que incentivem sua participação e protagonismo, com um olhar atento e uma escuta sensível, que organizem espaços, tempos, materiais e momentos de cuidados com bem-estar, de modo a qualificar e potencializar as múltiplas experiências e aprendizagens das crianças. Portanto, ao disponibilizarmos alguns estudos de casos para a equipe, vimos que a troca de experiências e vivências entre os funcionários das duas unidades, agregou saberes a todos, com compartilhamento de práticas e socialização de ideias. A reunião foi encerrada com uma avaliação deste encontro por parte da equipe escola, através de um Post it.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- **Reunião de Pais Novos:** De 04 famílias, 03 participaram.
- **RPA:** Participação de 18 funcionários.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- **Reunião de Pais Novos:** Construção do vínculo afetivo e parceria família/escola.
- **RPA:** Aquisição de novos saberes.



Secretaria de Educação e Cidadania

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2025 a 31/01/2025

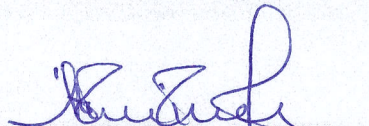
Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18


Joancir Porto da Silva

Responsável pela Entidade

CPF: 547.933.608-82

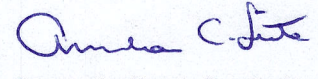
RG: 4.709.710-3


Luísa Alexandra Pinto Pires

Responsável Técnico

CPF: 138.466.378-90

RG: 32.419.584-9

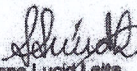

Amanda Carvalho Leite

Pedagoga

CPF: 255.575.018-51

RG: 26.876.101/2

Eu, Lidiane Lúcid Leite, gestora de parceria com a OSC ÉDEN-LAR, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CECOI Éden Lar II, relativas ao mês de JANEIRO do ano de 2025. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Lidiane Lúcid Leite
Matrícula: 572738/1
Assessora de Políticas Educacionais/
Gestão de Parceria

Lidiane Lúcid Leite

Assessora de Políticas Educacionais/ Gestora de Parceria